AFRAPPORTERING

Formålet med rapporten er at få viden og følge op på de projekter, som modtager tilskud fra Social- og Boligstyrelsen. Derfor skal der indsendes en faglig afrapportering for projektet

Samtlige punkter og spørgsmål skal udfyldes. Rapporten skal sendes via Social- og Boligstyrelsens elektroniske ansøgningsportal.

Rapporten skal indsendes inden for fristen, som er angivet i tilskudsbrevet for projektet.

Obs: Der kan ikke anmodes om budget- eller projektændringer i rapporten. Hvis I ønsker at anmode om budget- eller projektændringer, skal der indsendes en særskilt anmodning til Social- og Boligstyrelsen. Eventuelle budget- eller projektændringer i projektet skal godkendes af Social- og Boligstyrelsen i henhold til reglerne i bekendtgørelse om ”ansøgningspuljen til udbredelse af familiehuse i hele landet”. På Social- og Boligstyrelsens hjemmeside ligger skabeloner til anmodning om [projekt- og budgetændring, projektforlængelse og overførsel af uforbrugte midler](https://socialstyrelsen.dk/puljer-og-tilskud/puljer/skabeloner#accordionitem1): https://socialstyrelsen.dk/puljer-og-tilskud/puljer/skabeloner.

## Generelle oplysninger

#### Navn på ansøgningspulje:

#### Projektets titel:

#### Journalnummer:

#### Tilskudsmodtager:

## Rapporteringsoplysninger

*Afrapporteringsperiode: Angiv hvilken periode afrapporteringen vedrører. Afrapporteringsperioden er fastsat i tilskudsbrevet.*

**Årsrapport:** Der skal i hvert projektår i projektperioden indsendes rapport om projektets fremdrift og resultater.

**Slutrapport:** Ved projektets afslutning indsendes en slutrapport, som indeholder oplysninger om, hvordan det et gået med projektet *i sin helhed*. Slutrapporten er derfor en samlet rapport for hele projektet i hele projektperioden.

Angiv ved afkrydsning om rapporten er en årsrapport eller en slutrapport:

Årsrapport

Slutrapport

***Formål*** *Er formålet med projektet opfyldt? Indsæt en kort status for opfyldelsen af projektets formål, herunder en status på etablering/udvidelse af familiehus i projektperioden. Anfør gerne, om der er etableret fysisk eller organisatorisk familiehus i projektperioden.   
Hvis formålet ikke er opfyldt, anføres årsagen hertil.*

***Indhold*** *Hvor mange forskellige borgere fra målgruppen har deltaget i projektet? Angiv antal borgere i perioden, afrapporteringen vedrører.*

*Hvor mange gravide/kommende forældre har deltaget i aktiviteter og modtaget tilbud via projektet i perioden afrapporteringen vedrører?*

Beskriv hvilke indsatser, der tilbydes gennem projektet?

Hvilke faggrupper har indgået i et samarbejde omkring familierne?

Hvor mange forløb har i perioden, afrapporteringen vedrører, givet anledning til underretning til socialforvaltningen? Angiv anslået antal og undlad personfølsomme oplysninger.

***Målgruppen*** *(som på afrapporteringstidspunktet benytter eller har benyttet sig af tilbuddet):*

Beskriv, gerne kvalitativt, om der er forskel på den planlagte målgruppe og den faktiske målgruppe, og hvad der karakteriserer de målgrupper, der benytter tilbuddet.

Hvor kommer målgruppen fra? (Fx er de henvist fra andre afdelinger eller enheder i kommunen? Har de selv opsøgt tilbuddet? Har de hørt om tilbuddet via daginstitutionen eller civilsamfundet?)

Hvor mange af målgruppen er gennem familiehuset blevet vejledt videre til andre tilbud eller forløb? Hvortil er familierne vejledt videre? (Fx andre tilbud inden for kommunen, regionen eller civilsamfund).

***Resultater*** *Hvis antallet af borgere, der har deltaget i projektet, er under halvdelen af det forventede antal, som er oplyst i projektansøgningen, anføres årsagen hertil:*

*Er de aktiviteter, der var planlagt i perioden, gennemført?*

*Hvis de planlagte aktiviteter ikke er gennemført, skrives en kortfattet begrundelse herfor. Væsentlige afvigelser fra det planlagte skal begrundes.*

*Beskriv erfaringer med samarbejdet med regionale tilbud, civilsamfundsaktører eller andre aktører i det omfang det er relevant for projektet.*

*Herunder er der mulighed for at beskrive andre forhold fra projektet, som der ikke er spurgt ind til i denne rapport og som kunne være af interesse for fremtidige projekter og kommuner, som skal etablere et familiehus. Det kun fx være indretning af familievenlige rammer, organisering og sammensætning af faggrupper, anvendte faglige metoder mv.*

## Underskrift

*Dato*:

*Underskrift for oplysningernes rigtighed:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskriver af rapporten skal være tegningsberettiget, jf. vedtægter for foreningen/organisationen eller på anden vis bemyndiget af tilskudsmodtager til at underskrive rapporten.

*Underskrivers fulde navn:*